

ZP.DZP.8.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

„Świadczenie usługi w zakresie ochrony fizycznej/dozoru mienia obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji we Włocławku”

Opracował:

Ośrodek Sportu i Rekreacji we Włocławku:

dnia 22 grudnia 2020 r.

Zatwierdził:

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji we Włocławku:

dnia 22 grudnia 2020 r.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa oraz adres Zamawiającego:
Ośrodek Sportu i Rekreacji we Włocławku,
Aleja Chopina 8, 87-800 Włocławek,
NIP: 888-25-04-444, REGON 000329964
tel. +48 (54) 413-07-00, fax. +48 (54) 413-07-77,
e-mail: administrator@osir.wloclawek.pl
www.osir.wloclawek.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne prowadzone jest według zasad określonych w art. 138o ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Ogłoszeniem o zamówieniu (zwanym dalej Ogłoszeniem) zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie ochrony fizycznej/dozoru mienia obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji we Włocławku, to jest:
 - 1) Przystani Wodnej na Zalewie Włocławskim przy ul. Płockiej 187 we Włocławku
oraz
 - 2) Przystani Wodnej na rzece Wiśle im. Jerzego Bojańczyka przy ul. Piwnej 1A
2. Usługa w zakresie ochrony fizycznej/dozoru mienia obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji we Włocławku - Przystani Wodnej na Zalewie Włocławskim przy ul. Płockiej 187 we Włocławku przewidziana jest na okres do dnia 30 kwietnia 2021 r.
3. Przekazanie obiektów objętych usługą ochrony nastąpi w dniu 31.12.2020 o godzinie 16:00, natomiast zdanie obiektów nastąpi w dniu 31 grudnia 2021 roku do godziny 7:00. Zdanie obiektu Przystani Wodnej na Zalewie Włocławskim przy ul. Płockiej 187 we Włocławku zostanie uzgodnione na tydzień przed zakończeniem usługi ochrony na tym obiekcie.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do wzoru umowy.
5. Szczegółowe obowiązki wykonawcy zawiera wzór umowy – załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
6. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania usługi przez Wykonawcę. Nie dopuszcza się udziału podwykonawców w procesie realizacji zamówienia.
7. Wspólny Słownik Zamówień

CPV 55321000-6- Usługi ochroniarskie

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. **Od dnia 01 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku dla obiektu Przystani Wodnej na rzece Wiśle im. Jerzego Bojańczyka przy ul. Piwnej 1A,**
2. **Od dnia 01 stycznia 2021 roku do dnia 30 kwietnia 2021 roku dla obiektu Przystani Wodnej na Zalewie Włocławskim przy ul. Płockiej 187 we Włocławku.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wykonawca winien spełniać warunki udziału w postępowaniu, **dotyczące:**

1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile to wynika z odrębnych przepisów, to jest: posiadać koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. O ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838) - na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia,
2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, to jest:
posiadać odpowiednie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100.000,00 zł.
3. **zdolności technicznej lub zawodowej**, to jest:
 - 1) **wykonać lub wykonywać w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych min. 2 usługi polegające na ochronie fizycznej/dozorze budynków o łącznej wartości min. 200.000,00 zł. (brutto).**
 - 2) **posiadać osoby skierowane do realizacji zamówienia** umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie, jakości, posiadające uprawnienia wynikające z postanowień ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. O ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838), to jest: **min. 2 pracowników ochrony fizycznej wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób.**

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU KTÓRE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. O ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838) - na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia – **Zgodnie z Rozdz. V. pkt 1. Ogłoszenia,**
2. Dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – **Zgodnie z Rozdz. V. pkt 2. Ogłoszenia,**
3. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane – **Zgodnie z Rozdz. V. pkt 3 ppkt 1) i treścią załącznika nr 3 do Ogłoszenia,**

4. Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Zgodnie z Rozdz. V. pkt 3 ppkt 2) i treścią załącznika nr 4 do Ogłoszenia.**

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski i zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Do porozumiewania się z wykonawcami uprawnione są następujące osoby:
 - Tomasz Jezierski – w sprawach przedmiotu zamówienia
 - Agnieszka Czaplicka – w sprawach proceduralnych

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
4. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) **Formularz oferty** - zgodnie z treścią załącznika nr 2 do Ogłoszenia;
 - 2) **Koncesję** Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. O ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838) - na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia– zgodnie z Rozdz. V. pkt 1. oraz Rozdz. VI. pkt 1 Ogłoszenia;
 - 3) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) **Dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia** - zgodnie z Rozdz. V. pkt 2. oraz Rozdz. VI. pkt 2 Ogłoszenia;
 - 5) **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **wraz z załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane - zgodnie z Rozdz. V. pkt 3. ppkt 1) oraz Rozdz. VI. pkt 3 Ogłoszenia i zgodnie z treścią załącznika nr 3 do Ogłoszenia.
 - 6) **Wykazu osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz

informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Zgodnie z Rozdz. V. pkt 3. ppkt 2) oraz Rozdz. VI. pkt 4 i zgodnie z treścią załącznika nr 4 do Ogłoszenia.

7) Pełnomocnictwo (o ile dotyczy).

5. Oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty).
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę,
7. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Należy stosować opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne. Na opakowaniu zewnętrznym oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację:

Oferta na zadanie:

„Świadczenie usługi w zakresie ochrony fizycznej/dozoru mienia obiektów Ośrodka Sportu i

Rekreacji we Włocławku”

- nie otwierać przed dniem 28 grudnia 2020 r., godz. 10.15

Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu wykonawcy. W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert,

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 6. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
9. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzanych w formie papierowej, własnoręcznym podpisem.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Ośrodek Sportu i Rekreacji we Włocławku przy ul. Aleja Chopina 8, 87-800 Włocławek pok. 104 - sekretariat do dnia 28 grudnia 2020 r., do godziny 10:00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 grudnia 2020 r. o godz. 10:15 w siedzibie zamawiającego: Ośrodek Sportu i Rekreacji we Włocławku przy ul. Aleja Chopina 8, 87-800 Włocławek I piętro w sali konferencyjnej, pok. 115.**
3. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca określi cenę w formularzu oferty.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikającą z jego specyfikacji. Wykonawca zobowiązuje się w związku z realizacją przedmiotu umowy do przestrzegania postanowień ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.). Wykonawca na żądanie Zamawiającego udzieli wszelkich wyjaśnień dotyczących przestrzegania postanowień określonych ww. ustawą.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
4. Należy podać cenę oferty netto i brutto z uwzględnieniem podatku VAT (zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami),
5. Podana przez wykonawcę cena nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji umowy.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. **Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:
Cena - 100 %**
2. Zamawiający przyzna punkty za kryterium cena wg wzoru:
(Cena najniższej oferty / cenę oferty badanej) x waga
3. Zamawiający będzie przyznawał punkty za w/w kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą dane zadanie zostanie podpisana umowa w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny. Przez uchylenie się od zawarcia umowy rozumie się przesłanie przez Wykonawcę informacji o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

XIV. INFORMACJE DODATKOWE:

1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści Ogłoszenia Zamawiający zamieszcza na stronie www.osir.wloclawek.pl
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do występowania do Wykonawców z wezwaniem do złożenia wyjaśnień treści oferty lub dokumentów składanych wraz z ofertą, w tym do wyjaśnień elementów oferty mających wpływ na cenę oferty.
3. Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy art. 26 ust. 3 oraz ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), co oznacza, iż Zamawiający nie będzie występował do Wykonawców o uzupełnienie brakujących lub błędnych dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw wymaganych postanowieniami niniejszego Ogłoszenia, chyba, że dotyczyć będzie to oferty najkorzystniejszej, bądź grozić to będzie unieważnieniem postępowania.
4. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

XV. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:

1. jest niezgodna z ustawą;
2. jej treść nie odpowiada treści niniejszego Ogłoszenia;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
7. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w sprawie wysokości zaoferowanej ceny;
8. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień treści oferty lub dokumentów składanych wraz z ofertą, w tym do wyjaśnień elementów oferty mających wpływ na cenę oferty;
9. oferta zawiera braki, błędne dokumenty, oświadczenia czy pełnomocnictwa;
10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
 - 5) gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. RODO DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą we Włocławku przy Al. Chopina 8, tel. 54 413 07 00, e-mail: sekretariat@osir.wloclawek.pl,
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: tel. 054 413 07 09; e-mail: administrator@osir.wloclawek.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do sunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zakreślenie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA:

1. Wzór umowy z załącznikami - **Załącznik nr 1 do Ogłoszenia,**
2. Formularz oferty - **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia,**
3. Wykaz wykonanych usług - **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia,**
4. Wykaz osób – **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.**